

Biografforeningen Fotorama i Odder

Rosensgade 10, 8300 Odder
CVR-nr. 13 90 57 89

Årsrapport for 2021

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d. 16/3 2022

Dirigent



Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Ledelsesberetning	8 - 11
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Anvendt regnskabspraksis	14 - 16
Noter	17 - 23

Foreningen

Biografforeningen Fotorama i Odder
Rosensgade 10
8300 Odder
Hjemsted: Odder Kommune
CVR-nr.: 13 90 57 89

Bestyrelse

Finn Holmgaard Jensen, formand
Mette Thomsen, næstformand
Ditte Trolle, kasserer
Stevie Kørvell
Steen Marvin
Claus Torsting
Vithard Villumsen
Helle Skouboe
Jytte Fisker Yssing

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Pengeinstitut

Nordea

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 for Biografforeningen Fotorama i Odder.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver, finansielle stilling og resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odder, den 7. marts 2022

Bestyrelsen

Finn Holmgaard Jensen
Formand

Mette Thomsen

Ditte Trolle

Stevie Kørvell

Steen Marvin

Claus Torsting

Vithard Villumsen

Helle Skouboe

Jytte Fisker Yssing

Til medlemmerne i Biografforeningen Fotorama i Odder

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Biografforeningen Fotorama i Odder for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter resultatopgørelse, balance, anvendt regnskabspraksis og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noterne. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen og noterne, ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen."

Som det fremgår af afsnittet "Grundlag for konklusion med fremhævelse", er vores konklusion om årsregnskabet dog modificeret som følge af, at foreningen som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noter har medtaget budgettal. Budgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision, hvorfor medtagelse af budgettallene er i strid med årsregnskabsloven. Vi tager forbehold for den fejlagtige præsentation af den ikke reviderede information"

Aarhus, den 7. marts 2022

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Joachim Laurmark Stephansen
Statsaut. revisor
MNE-nr. mne46629

Keld Hasle Jakobsen
Statsaut. revisor
MNE-nr. mne7463

Hovedaktiviteter

Biografforeningen Fotoramas hovedaktivitet er at drive Biffen, beliggende Rosensgade 10 i Odder. Driften af Biffen sker i overvejende grad med assistance fra ulønnede medarbejdere.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Indledning

Igen i 2021 har de danske biografer været tvangsnedlukkede grundet Corona. Biffen genåbnede den 5. maj 2021 efter nedlukning fra den 11. december 2020, men igen nedlukket den 19. december 2021. I alt en nedlukningsperiode på 138 dage i 2021, svarende til 38% af året. Biffen var lukket for filmforevisninger i 103 dage i 2020. Efter genåbning den 5. maj var antal pladser i salen reduceret til 72 i en længere periode. Dette betød dog ikke så meget for Biffen, da vi sjældent har fuld sal. Nedlukningerne betød stærkt reducerede billet- og caféindtægter, men naturligvis også besparelser på en række poster.

Statens Corona hjælpepakker kompenserede for en del af de manglende indtægter.

Indtægter

Biffens hovedindtægtskilde er billetindtægten, der samlet set består af indtægten fra det almindelige repertoire, filmklubberne, ordningen Med Skolen i Biografen (MSIB), de lukkede forestillinger samt særarrangementer.

Nettobilletomsætningen for de ordinære og lukkede forestillinger blev ifølge årsregnskabet på t.DKK 743 med et antal solgte billetter på 12.938 stk. Samme omsætning som i 2020 trods 10% færre solgte billetter. Der blev kun vist 512 ordinære forestillinger i 2021 og kun 13 Danmarkspremierer. Dækningsbidrag i Biffen er kun på t.DKK 583, hvilket er 23% under 2020 dækningsbidraget og 38% under 2019 dækningsbidraget.

Biffens filmklubber og ordningen Med Skolen i Biografen (MSIB).

Corona nedlukningen i 2021 betød at enkelte film i filmklubberne blev udskudt eller aflyst. Biffen er i forhold til filmklubberne skiftet til en anden samarbejdspartner mht. tilmeldinger og betalinger for medlemskaber. Dette har betydet flere udgifter til gebyrer og da det også var tid til en dyrtidsregulering er priserne for klubmedlemskaber i løbet af 2021 steget for alle filmklubberne.

De 4 børnefilmklubber havde en samlet billetomsætning på t.DKK 105, hvilket er en minimal nedgang i forhold til 2020. Mindre stigninger for MY- og Mini Bif, men relativ stor tilbagegang for B-Tween Bif samt lille tilbagegang for Big Bif.

Filmklubben Den Smalle har desværre haft yderligere tilbagegang i antal medlemmer i 2021. Publikumssegmentet for denne filmklub kommer primært fra den modne til ældre gruppe biografængere, og her har forsigtighed i forhold til Corona bestemt spillet ind.

Det samme har gjort sig gældende for Senior Bif. Senior Bif har et rigtig fint og konstruktivt samarbejde med Ældresagen. Omsætningen i Senior Bif er faldet godt 26% i 2021 i forhold til 2020. Konceptet med oplægsholder samt kaffe & kage og diskussion efter filmen er en stor succes, så vi tror helt sikkert publikum vender tilbage til denne filmklub igen, når Corona er neddrolet.

Opera Bif er i gang med sin 3. sæson. En lille nedgang i forhold til 2020, hvilket også kan forklares med forsigtighed overfor Corona. Der vises 4 forestillinger pr. sæson.

Dok Bif er endnu en filmklub i Biffen med første sæson 2021-22. Medlemskab udgør DKK 150 og en medlemspris på DKK 50 pr. film. Der vises 7 film med oplæg i løbet af sæsonen. Ca. 20 medlemmer i denne sæson, men et pænt løssalg til de foreløbigt viste film.

Ung-Bif er stadig i sin vorden, men arbejdsgruppen holder fokus på at skaffe flere medlemmer og udvide repertoiret i samarbejde med den daglige leder.

Ordnningen Med Skolen i Biografen (MSIB) har i foråret 2021 måttet aflyse alle forestillinger grundet Corona nedlukningen. Derfor mere end en halvering af indtægten fra denne ordning. Biffen afregnes med DKK 18 pr. billet. Filmleje og administrative udgifter til ordningen betales af Odder Kommune. Ordningen blev efter lidt "tovtrækkeri" med Odder Kommune forlænget for en ny 2 årig periode i foråret 2021.

Udleje af sal har givet næsten samme indtægt som i 2020 trods Corona nedlukningen. I alt t.DKK 9.

Brutto gavekort og gaveboks salg beløb sig til t.DKK 100. En nedgang på t.DKK 15 i forhold til 2020 og t.DKK 20 under det budgetterede. Årsag primært Corona.

Biffens øvrige indtægtskilder

Cafésalget er i 2021 ikke overraskende faldet yderligere i forhold til 2020. Et salg på kun t.DKK 262. Trods et forsigtigt budget blev dette ikke indfriet. Dog et lidt større dækningsbidrag end i 2020. I alt t.DKK 107. I forbindelse med den lange Corona nedlukning var der en del ukurans pga. udløbsdato.

Biffens Lokalreklamer har været hårdt ramt pga. de lange Corona nedlukninger. Udløbsdato på alle bestående kontrakter er forlænget med tiden for lukkeperioderne. Dvs. der mangler indtjening for december-maj 2020/21 og december-januar 2021/22, i alt ca. 6 måneders nedlukning. Indtægt på i alt t.DKK 113 i 2021, hvorfra dog bør trækkes t.DKK 24 grundet en barteraftale med Odder Avis. FS2 har bidraget med regionalreklamer for godt t.DKK 11. Meget skuffende. Biffens annoncører er dog meget trofaste, hvilket kan ses af flere gentegninger i 2021. Dertil er kommet 13 nyttegninger.

Medlemskontingenterne for Biografforeningen Fotorama er overraskende steget meget i 2021 til nu i alt t.DKK 88. En flot opbakning fra publikum som støtte til de lange Corona nedlukninger af Biffen.

Corona hjælpepakkerne – lønkomensation for hjemsendt daglig leder og komensation for faste omkostninger – har givet en samlet indtægt i 2021 på t.DKK 282.

Kursregulering af Biografforeningens værdipapirer har i 2021 givet en finansiel indtægt på t.DKK 153. Dertil kommer et mindre udbytte på t.DKK 11. I forbindelse med køb af nyt kino- og lydanlæg i sommeren 2021 blev der hævet et større beløb fra porteføljen til betaling af dette udstyr.

Udgifter

Med færre film i 2021 er der naturligvis mindre filmleje at betale. Filmlejen beløb sig i 2021 til t.DKK 409. Koda afgift reguleres op hvert år. I 2020 blev betalt 1,15% af billetomsætningen. I 2021 er den steget til 1,23%. Dette forklarer den højere afgift trods uændret billetomsætning.

Af øvrige udgifter med indflydelse på dækningsbidrag i Biffen skyldes den store stigning i annoncer film i den tidligere omtalte barteraftale med Odder Avis. Efter denne aftale betalte Biffen DKK 24.000 for annoncer på Jyske Mediers web og FB sider. Denne barteraftale er opsagt for 2022.

Udgifter til teknik og vedligehold er lidt mindre end i 2020 og budget for 2021. En udgift på t.DKK 61 i 2021. Udgifter vedrørende den store investering i nyt kino- og lydanlæg figurerer under balancen.

Lokaleomkostninger på i alt t.DKK 309 er på samme niveau som i 2020, når udgifterne til ombygning af café i 2020 fraregnes. Udgiften til el er steget markant trods den lange nedlukning. Det skyldes en stigning på ca. DKK 1/kwh fra ultimo 2020 til ultimo 2021. Fra ca. DKK 1,80 til ca. DKK 2,70/kwh.

Administrationsomkostninger udgør i alt t.DKK 675, når Corona komensationer på t.DKK 282 udelades. Noget lavere end budgetteret, men på samme niveau som i 2020.

Den store udgift til revisor skyldes hjælp til udfærdigelse af kompensationsansøgninger og revisorerklæring i den forbindelse. Udgiften dækkes delvis af staten. Ellers kun mindre variationer i forhold til budget og 2020.

Finansielle udgifter - gebyrer til Nets, Nordea m.v. – på i alt t.DKK 36 er fuldstændig ens med 2020 og lidt mindre end budgetteret.

Generelle betragtninger

Årets resultat udvisende et overskud på t.DKK 211 er set i lyset af de helt specielle omstændigheder omkring Corona pandemien overraskende og meget tilfredsstillende. Uden indtægterne fra Corona komensationerne og kursregulering af værdipapirer havde der været tale om et underskud på t.DKK 223.

Budget for 2022 er udarbejdet ud fra en forventning om, at biograferne ikke bliver ramt af Corona nedlukninger i år, ud over de 16 dage i januar. Generelt har bestyrelsen udvist stor forsigtighed i budgetlægningen, men vi har en tiltro til, at publikum vil komme tilbage til biograferne for at se film på det store lærred og der er mange gode danske og udenlandske film på vej i 2022 efter 2 år med lukninger og tilbageholdenhed med lancering af film.

Biffen er i 2021 opgraderet med det nyeste indenfor filmteknik. Caféen er fornyet og i det hele taget gøres der meget for at holde en høj vedligeholdelsesstand i Biffen. Bestyrelsen forventer ikke, at 2022 vil byde på store investeringer og vil til stadighed være meget opmærksom på diverse udgiftsposter.

Biffens Visions-gruppe arbejder videre med mulighederne for Biffens langsigtede udvikling både fysisk og aktivitetsmæssigt.

Biffens daglige leder, de mange arbejdsgrupper og alle Biffens frivillige tilfører hele tiden flere idéer og nye aktiviteter, der medvirker til en styrkelse af Biffen som Odder Kommunes kulturelle fyrtårn.

Bestyrelsen vil gerne rette en kæmpe TAK til alle Biffens frivillige medarbejdere og den daglige leder for en fantastisk indsats igen i 2021.

Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke foreningens finansielle stilling væsentligt.

Note	Ikke revideret budget		Ikke revideret budget	
	2021 DKK	2021 t.DKK	2020 DKK	2022 t.DKK
1 Dækningsbidrag, biffen	582.815	708	753.898	902
2 Dækningsbidrag, cafeen	107.002	76	94.982	156
Dækningsbidrag arrangementer	-21.104	3	-35.012	-15
Medlemskontingenter	87.840	72	70.720	90
Tilskud Odder Kommune	102.999	103	103.000	103
Øvrige tilskud/sponsorater	30.000	0	34.910	0
I alt	889.552	962	1.022.498	1.236
3 Teknik og vedligehold	-60.722	-67	-67.874	-73
4 Lokaleomkostninger	-309.007	-312	-424.278	-349
5 Administrationsomkostninger	-674.729	-718	-692.865	-730
Resultat før af- og nedskrivninger	-154.906	-135	-162.519	84
6 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-43.288	-30	-30.046	-60
Resultat af primær drift	-198.194	-165	-192.565	24
7 Andre driftsindtægter	282.116	140	139.216	50
Resultat før finansielle poster	83.922	-25	-53.349	74
8 Andre finansielle indtægter	163.621	100	223.632	10
9 Andre finansielle omkostninger	-36.282	-40	-35.746	-37
Finansielle poster i alt	127.339	60	187.886	-27
Årets resultat	211.261	35	134.537	47

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat	211.261	35	134.537	47
I alt	211.261	35	134.537	47

		31.12.21	31.12.20
		DKK	DKK
AKTIVER			
Note			
	Ombygning lejede lokaler	0	0
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	354.342	63.130
10	Materielle anlægsaktiver i alt	354.342	63.130
	Værdipapirer	1.620.710	2.224.998
	Finansielle anlægsaktiver i alt	1.620.710	2.224.998
	Anlægsaktiver i alt	1.975.052	2.288.128
	Varelager cafe	41.246	36.333
	Varebeholdninger i alt	41.246	36.333
	Andre tilgodehavender	125.248	103.509
	Depositum lejede lokaler	30.735	30.701
	Tilgodehavender i alt	155.983	134.210
11	Likvide beholdninger	970.956	853.402
	Omsætningsaktiver i alt	1.168.185	1.023.945
	Aktiver i alt	3.143.237	3.312.073
PASSIVER			
	Hensat til teknik	100.000	419.000
	Hensat til Sal 2	1.650.000	1.650.000
	Overført resultat	850.824	739.563
12	Egenkapital i alt	2.600.824	2.808.563
13	Anden gæld	45.962	45.451
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	45.962	45.451
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	138.239	72.236
14	Anden gæld	358.212	385.823
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	496.451	458.059
	Gældsforpligtelser i alt	542.413	503.510
	Passiver i alt	3.143.237	3.312.073

15 Eventualforpligtelser

16 Sikkerhedsstillelser

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A .

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Heri indregnes omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Afskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger for foreningen er der anvendt følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Ombygning lejede lokaler	10 år	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år	0

Finansielle poster

Under finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger, kursregulering af fremmed valuta samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab på værdipapirer.

Amortisering af kurstab og låneomkostninger vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser indregnes løbende som finansiell omkostning henholdsvis finansiell indtægt.

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Værdiforringelse af aktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer der er indregnet under finansielle anlægsaktiver, måles til dagsværdi i balancen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet eller nettorealisationspris, hvor denne er lavere.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Egenkapital

Egenkapitalen indeholder hensættelser til Sal 2 samt overført resultat.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles ligeledes til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.